

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кубанский государственный университет»

Экономический факультет
кафедра Экономического анализа, статистики и финансов

О Т Ч Е Т
О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Отчет принят с оценкой _____

Выполнил: студент 2 курса

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»

Направление подготовки
38.05.01 Экономическая безопасность
(шифр и название направления подготовки)

Канд. экон. наук, доцент
Ермоленко О. М.
(должность, Ф.И.О.)

Специализация
Финансово-экономическое обеспечение
федеральных государственных органов,
обеспечивающих безопасность
Российской Федерации

(Подпись)

Руководитель практики от
«Краснодарский ЦНТИ – филиал
ФГБУ «РЭА» Минэнерго России»
Ксенофонтов В. И., директор
(должность, Ф.И.О.)

Варава Татьяна Романовна
(Ф.И.О.)

(Подпись)

(Подпись)

Краснодар 2018

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1 Организационно-экономическая характеристика деятельности Краснодарского ЦНТИ – филиала ФГБУ «РЭА» Минэнерго России	5
1.1 Общая характеристика деятельности предприятия.....	5
1.2 Организационная структура предприятия.....	7
2 Анализ и оценка экономической деятельности Краснодарского ЦНТИ – филиала ФГБУ «РЭА» Минэнерго России	12
2.1 Исследование структуры предоставляемых услуг	12
2.2 Анализ и оценка основных экономических показателей	18
Заключение	24
Список использованных источников	26
Приложения	27

ВВЕДЕНИЕ

Учебная практика является основной частью процесса подготовки квалифицированных работников и специалистов для дальнейшей работы на предприятиях. Актуальность учебной практики обуславливается тем, что в процессе прохождения практики студенты получают необходимые практические навыки, без которых невозможно обойтись специалисту.

Целью прохождения учебной практики является формирование и закрепление первичных теоретических знаний, профессиональных умений, в том числе умений и навыков в сфере научно-исследовательской деятельности и профессиональных компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

В результате прохождения практики должна сформироваться теоретическая и практическая база для будущей профессиональной деятельности.

Местом прохождения практики – Краснодарский ЦНТИ (центр научно-технической информации) – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России, который является региональным представителем Федерального государственного бюджетного учреждения «Российское энергетическое агентство» (РЭА) Минэнерго России в Краснодарском крае в течение двух рабочих недель в период с 6.07.2018 по 19.07.2018. Находится предприятие в городе Краснодар по адресу ул. Старокубанская 116а.

Задачами учебной практики являются:

- закрепление, углубление и расширение приобретенных теоретических знаний (акцентируя внимание на тех дисциплинах, которые являются базовыми по выбранной специализации);
- ознакомление со структурой Краснодарский ЦНТИ (центр научно-технической информации) – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России;

- изучение содержания деятельности Краснодарского ЦНТИ (центра научно-технической информации) – филиала ФГБУ «РЭА» Минэнерго России;

- исследование нормативных документов, регламентирующих деятельность Краснодарского ЦНТИ (центра научно-технической информации) – филиала ФГБУ «РЭА» Минэнерго России;

- развитие навыков выбора методик и подготовки исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность Краснодарского ЦНТИ (центра научно-технической информации) – филиала ФГБУ «РЭА» Минэнерго России;

- приобретение опыта расчета экономических показателей, характеризующих деятельность Краснодарского ЦНТИ (центра научно-технической информации) – филиала ФГБУ «РЭА» Минэнерго России;

- приобретение практических навыков и компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

Предметом учебной практики является экономическая, финансовая, юридическая информация, представленная в нормативных документах.

В процессе подготовки отчета по практике использовались материалы бухгалтерской отчетности, справочная и учебная литература.

Отчет по практике состоит из двух разделов, включает в себя введение, заключение, приложения и список использованных источников.

1 Организационно-экономическая характеристика деятельности Краснодарского ЦНТИ – филиала ФГБУ «РЭА» Минэнерго России

1.1 Общая характеристика деятельности предприятия

Краснодарский ЦНТИ (центр научно-технической информации) – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России (далее – Филиал) является региональным представителем Федерального государственного бюджетного учреждения «Российское энергетическое агентство» (РЭА) Минэнерго России в Краснодарском крае, имеет большой опыт взаимодействия с предприятиями промышленности и энергетики, органами государственной власти в регионе, выполняет задачи по сбору данных и исследованиям в регионе. Филиал специализируется на проведении исследований и подготовке информационно-аналитических материалов в сфере ТЭК, включающих сбор данных, связанных с энергоэффективностью и энергосбережением, возобновляемыми источниками энергии и альтернативными источниками топлива.

Основная цель Филиала – содействие повышению эффективности государственной политики в области энергоэффективности и энергосбережения, создание единой площадки для взаимодействия всех участников рынка, содействие повышению инвестиционной привлекательности и эффективности работы ТЭК в Краснодарском крае, Республика Адыгея, Автономной Республике Крым и г. Севастополе.

Задачами филиала являются:

- Формирование, ведение и организация использования в субъектах Российской Федерации информационных фондов, баз и банков данных, подготовка, издание и распространение информации о результатах научно-технической и инновационной деятельности на основе получения исходной информации и документации от заинтересованных организаций, ее аккумулирования, создания и развития автоматизированных систем

обработки, хранения и распространения информации, а также приобретения федеральных и отраслевых информационных фондов с учетом национальных и экономических особенностей обслуживаемого субъекта Российской Федерации

- Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Минэнерго России в сфере топливно-энергетического комплекса, в том числе сбор данных, связанных с энергосбережением и повышением энергетической эффективности, возобновляемыми источниками энергии и альтернативными видами топлива, и организация их использования, информационное и научно-методическое обеспечение мероприятий в интересах Минэнерго России, организационно-технологическое сопровождение государственных информационных систем в сфере деятельности Минэнерго России.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российское энергетическое агентство» создано путем изменения типа федерального государственного учреждения «Российское энергетическое агентство» в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 23 ноября 2010 г. № 568 «О создании федеральных бюджетных учреждений путем изменения типа существующих федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству энергетики Российской Федерации»

реорганизовано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 г. № 324 «О реорганизации федерального государственного учреждения «Российское объединение информационных ресурсов научно-технического развития» Министерства промышленности и энергетики Российской Федерации и региональных центров научно-технической информации»,

учрежденного в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 2 марта 1966 г. № 161 «О передаче в ведение Государственного комитета Совета Министров СССР по науке и технике межотраслевых организаций и учреждений научно-технической информации и пропаганды».

Учредителем ФГБУ является Российская Федерация. Учреждение является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.2 Организационная структура предприятия

Организационная структура Краснодарского ЦНТИ – филиала ФГБУ «РЭА» Минэнерго России представлена следующим образом:

- директор филиала
- главный бухгалтер филиала
- заместитель директора филиала
- административный отдел
- отдел сбора информации
- отдел первичной обработки и верификации данных.

Директором филиала является Ксенофонтов Виталий Иванович, который выполняет следующие функции:

- руководит всей деятельностью Филиала в соответствии с делегированными ему полномочиями
- действует от имени Учреждения по доверенности
- несет персональную и материальную ответственность за невыполнение задач и причиненный ущерб
- принимает на работу и увольняет работников Филиала, а также издает приказы и указания, обязательные для всех работников и т.д.

Заместителем директора является Люханов Валерий Вадимович, который выполняет следующие функции:

1. Налаживает работу и результативное взаимодействие структурных подразделений организации, контролирует их деятельность.
2. Разрабатывает и согласовывает совместно с директором предприятия планы:

- развития производства;
- финансирования подразделений организации.

3. Контролирует своевременность представления директору установленной отчетности.

4. Делегирует и поручает решение определенных вопросов другим должностным лицам — руководителям подразделений организации.

5. Утверждает штатное расписание.

6. Устанавливает должностные оклады, надбавки.

7. Ведет надзор за организацией работы по стимулированию персонала и т.д.

Заместитель назначается на должность и освобождается от должности директором Филиала по согласованию с Учреждением.

Главным бухгалтером является Перова Евгения Сергеевна, которая выполняет следующие задачи:

- руководство ведением бухгалтерского учета и составлением отчетности на предприятии;
- формирование учетной политики с разработкой мероприятий по ее реализации;
- оказание методической помощи работникам подразделений предприятия по вопросам бухгалтерского учета, контроля и отчетности;
- обеспечение составления расчетов по зарплате, начислений и перечислений налогов и сборов в бюджеты разных уровней, платежей в банковские учреждения;
- выявление внутрихозяйственных резервов, осуществление мер по устранению потерь и непроизводительных затрат и т.д.

Административный отдел Филиала состоит из двух главных специалистов, которые осуществляют работу в сфере сметной документации, а именно:

- определяют и обеспечивают проведение единых подходов по составлению сметной документации в отделе;

- координирует и контролирует работу по сокращению объёма сметной документации на основе унификации и типизации её по форме и содержанию;

- осуществляет техническое и методическое руководство составлением сметной документации в закреплённых за ним производственных группах или по направлениям, соответствующим его специализации, в целях обеспечения высокого уровня достоверности стоимости строительства объекта, и намечаемых работ, и затрат, определяемой в сметах;

- проверяет, принимает и подписывает законченную сметную документацию в установленном порядке;

- обеспечивает экономичность проектных решений и их соответствие заданию на проектирование, действующим стандартам (в т.ч. по формам и содержанию сметной документации), нормам и правилам по технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, а также защиты окружающей среды и т.д.

Отдел сбора информации состоит из 7 работников: начальник отдела, три главных специалиста и три специалиста первой категории. Данный отдел выполняет такие задачи как:

- обеспечение подразделений предприятия и отдельных работников специально подготовленной информацией об отечественных и зарубежных достижениях науки, техники, экономики и передового производственного опыта.

- подготовка аналитических и рекламных материалов

- выявление потребностей руководителей и специалистов предприятия в научно-технической и экономической информации, необходимой для исследования конъюнктуры рынка и изучения проблем конкурентоспособности продукции предприятия, разработки конструкторских и технологических проектов, принятия технических и

организационных решений, подготовки мероприятий по совершенствованию производственных процессов, организации труда и управления предприятием

- проведение исследования рынка информационных услуг и маркетинга информационной продукции и услуг предприятия

- сбор, систематизация, изучение и обобщение информационных материалов

- подготовка рефератов и аннотаций, тематических обзоров о состоянии и тенденциях развития производства

- проведение работы по сопоставлению результатов деятельности предприятия с достижениями аналогичных отечественных и зарубежных предприятий

- участие в подготовке к изданию информационных материалов, каталогов и проспектов по выпускаемой предприятием продукции

- ведение учета эффективности использования на предприятии информационных материалов о достижениях науки и техники, передовом производственном опыте

- подготовка отчетности об информационной работе отдела и т.д.

Отдел первичной обработки и верификации данных включает в себя шестерых работников: начальник отдела, два главных специалиста, два специалиста первой категории и один специалист второй категории. Данный отдел занимается изучением и обработкой собранной информации и проверки ее на подлинность и достоверность.

В штате организации находится 19 сотрудников, включая руководство и три отдела. Фонд заработной платы составляет 219940,00 рублей, средняя заработная плата на предприятии составляет 11575,79 рублей.

На рисунке 1 можно увидеть величину заработной платы каждого работника.

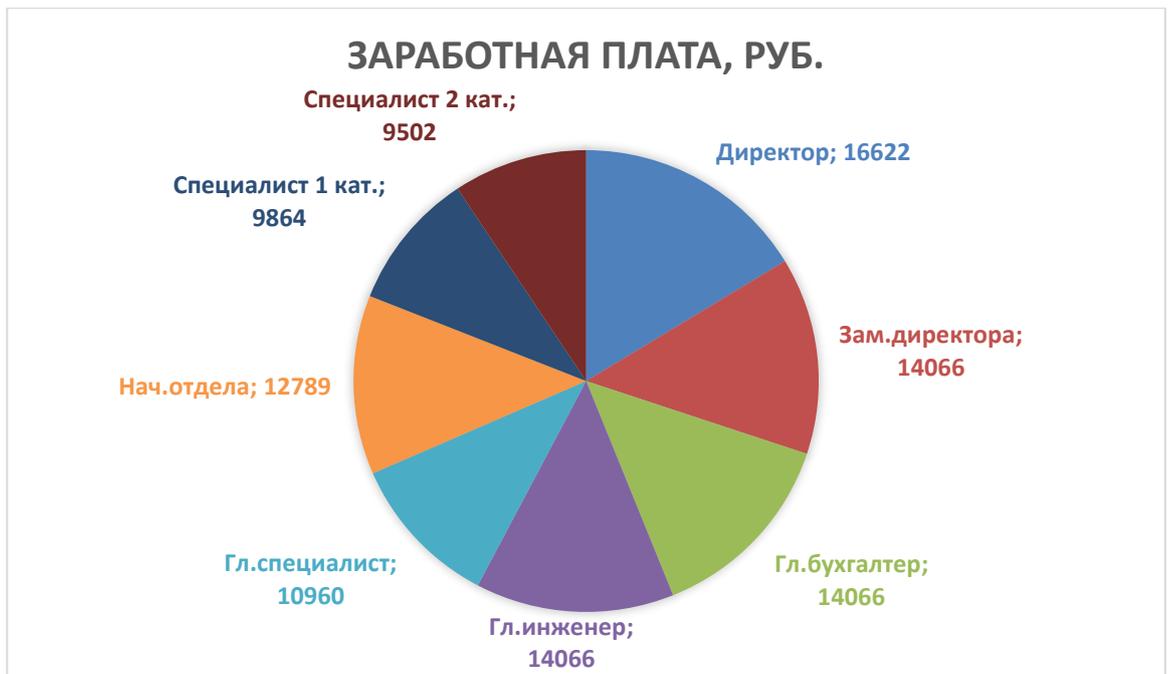


Рисунок 1 – Зарботная плата работников Краснодарского ЦНТИ

Благодаря данной диаграмме можно увидеть, что величина заработной платы сильно не варьируется, доли зарплаты каждого работника во всем фонде заработной платы примерно одинаковые.

2 Анализ и оценка экономической деятельности Краснодарского ЦНТИ – филиала ФГБУ «РЭА» Минэнерго России

2.1 Исследование структуры предоставляемых услуг

Краснодарский ЦНТИ – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России занимается предоставлением различного типа услуг. Данная организация реализует услуги для различных сфер: государственная, бизнес и частные лица. Для отдельных субъектов свой круг предоставляемых услуг.

Услуги для органов власти:

- Формирование, ведение и организация использования баз и банков данных результатов научно-технической деятельности, информационных ресурсов и информационных систем топливно-энергетического комплекса, энергосбережения и повышения энергетической эффективности, иных информационных систем
- Предоставление нормативно-технической документации в сфере энергоэффективности, энергосбережения, охраны труда, строительства, техники безопасности
- Предоставление информации из Электронного каталога Единого справочно-информационного фонда ФГБУ «РЭА» Минэнерго России
- Предоставление сведений об энергоэффективных и энергосберегающих технологиях, внедряемых на предприятиях Краснодарского края и Республики Адыгея
- Информирование о новых инновационных проектах в области ТЭК, которые разработаны учеными и изобретателями Краснодарского края и Республики Адыгея
- Проведение патентно-информационных поисков для предприятий ТЭК
- Проведение выставок изобретений в области энергоэффективности и энергосбережения

- Справочно-консультационные услуги

Услуги для бизнеса

- Обучение и проверка знаний руководителей и специалистов организаций по охране труда и пожарной безопасности
- Проведение Всероссийских семинаров по энергосбережению и энергоэффективности, кадровому делопроизводству, трудовому законодательству, пожарной безопасности, в том числе выездных
- Проведение презентаций и круглых столов
- Оказание справочно-информационных услуг, включая поиск и предоставление заказчикам документов, содержащихся в едином справочно-информационном фонде (ЕСИФ) ФГБУ «РЭА» Минэнерго России.

Услуги для населения

- Консультирование по вопросам охраны интеллектуальной собственности. Оформление прав на такие объекты интеллектуальной деятельности, как изобретения, полезные модели, промышленные образцы, товарные знаки, программы для ЭВМ и базы данных
- Изготовление и издание сборников статей, монографий и брошюр, учебных пособий
- Проведение семинаров
- Представление сведений о товаропроизводителях Кубани
- Консультации по вопросам охраны интеллектуальной собственности.

Так как организация бюджетная, данная деятельность не направлена на извлечение прибыли, а выполняет другие задачи, связанные с научно-технологической сферой.

Краснодарский ЦНТИ – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России расположен в нежилом здании площадью 4 050,70 кв.м.

В распоряжении филиала имеется:

- 3 конференц-зала на 150, 30 и 16 мест, которые используются для проведения конференции, семинаров, презентаций, круглых столов и выставок

- компьютерный класс на 10 посадочных мест.

Для проведения указанных мероприятий ЦНТИ имеет мультимедийное оборудование, оргтехнику, компьютеры и средства связи.

Краснодарский ЦНТИ – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России проводит ежегодно множество семинаров на различные актуальные темы. Данные семинары проводятся не только в месте расположения учреждения, но и в других населенных пунктах. На такие мероприятия приглашаются гости со всей страны, заинтересованные в информации, представляемой спикерами на семинарах.

Краснодарский ЦНТИ – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России принимал участие в таких мероприятиях как:

1. Проведение семинара на тему: «Новые требования к организации и проведению проверок в области ГО и ЧС, обеспечения антитеррористической защищенности. Порядок действий собственника объекта надзора на законные требования должностного лица органов государственного надзора»

2. Организация семинара на тему: «Рассмотрение поправок в федеральные законы и новые нормативные акты в 2017 году по проведению специальной оценки условий труда в медицинских организациях. Особенности проведения специальной оценки условий труда в медицинских организациях»

3. Проведение семинара на тему: «Оформление документов в соответствии с новым стандартом ГОСТ Р 7.0.97 – 2016 «СИБИД. Организационно-распределительная документация. Требование к оформлению документов» (взамен ГОСТ Р 6.30-2003). Приведение в состояние нормативных актов организации по делопроизводству»

4. Участие в форуме "Дело за малым!" ВКК "ЭКСПОГРАД ЮГ"

5. Участие в расширенном ученом совете, посвященном 95-летию Кубанскому государственному аграрному университету

6. Встречи с предпринимателями различных компаний в конгресс-центре отеля «Интурист».

Ближайшие семинары будут проведены в городе Сочи с 25 по 28 сентября на тему: «Актуальные вопросы трудового законодательства. Типичные нарушения трудового законодательства. Ответственность виновных должностных и юридических лиц за нарушения трудового законодательства».

1. В данном семинаре будут освещены такие вопросы как: Существенные изменения в трудовом законодательстве в 2017-2018 годах, готовящиеся изменения в 2018-2019 годах.
2. Типичные нарушения трудового законодательства, выявляемые в ходе надзорных мероприятий государственной инспекцией труда.
3. Изменения в порядок организации и проведения проверок соблюдения трудового законодательства. Применение с 2018 г. при плановых проверках проверочных листов. Новые основания проведения внеплановых проверок.
4. Ответственность виновных должностных и юридических лиц за нарушение трудового законодательства.
5. Заключение, изменение и расторжение трудового договора в сложных ситуациях. Трудовая книжка и изменения в порядок ее ведения.
6. Учет рабочего времени (сверхурочная работа, работа в ночное время, выходные и праздники) и его оплата, с учетом требований минимального размера оплаты труда.
7. Предоставляем отпуска всех видов правильно не нарушая закон.
8. Сложные вопросы привлечения работника к материальной и дисциплинарной ответственности.

Ведущий семинара: Представитель Государственной инспекции труда.
По окончании семинара выдается именной сертификат.

Также проводится семинар на тему: «Нормативное регулирование делопроизводства и управления электронными документами в условиях цифровой экономики», в котором будут освещены следующие вопросы:

1. Программа развития цифровой экономики и основные направления нормативного регулирования;

2. Современное состояние нормативной базы в сфере делопроизводства и архивного дела, в том числе в сфере управления электронными документами. Роль Федерального архивного агентства (Росархива) в развитии нормативной базы делопроизводства и архивного дела;

3. Новые нормативные правовые акты, подготовленные Росархивом:

- Примерная инструкция по делопроизводству в государственных организациях;

- Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения;

- примерное положение об экспертной комиссии организации;

- примерное положение об архиве организации;

- типовые функциональные требования к системам электронного документооборота и системам хранения электронных документов в архивах государственных органов и др.

1. Проблемы регулирования процессов управления документами в органах государственной власти, органах местного самоуправления: подготовка новых правил делопроизводства в государственных органах (взамен Правил делопроизводства в федеральных органах государственной власти, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 477).

2. Новые национальные стандарты по управлению документами и возможности их применения в органах власти, государственных и негосударственных организациях:

- ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов»;

- ГОСТ Р ИСО 30300-2015 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информация и документация. Системы управления документами. Основные положения и словарь»;

- ГОСТ Р 7.0.101-2018/ИСО 30301:2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информация и документация. Системы управления документами. Требования».

Ведущий семинара: автор и разработчик действующих нормативных, методических, информационных документов Янковая Валентина Фёдоровна -член Гильдии управляющих документацией, представитель Государственного архива России.

Так как данные семинары проводятся с выездом в город Сочи, в их стоимость включены проживание и питание.

Стоимость участия одного слушателя в семинаре:

- двухместное проживание 29500 рублей; 3-х разовое питание (шведский стол);

- одноместное проживание в двухместном номере 34500 рублей; 3-х разовое питание (шведский стол). Место проведения: Alean Family Resort & Spa Sputnik (бывший СОК «Спутник»), г. Сочи, Новороссийское шоссе, 17/1

Также в ноябре планируется проведение семинаров в городе Краснодар на следующие темы:

- «Интеллектуальная собственность для малых и средних предприятий (МСП)» 14 - 15 ноября 2017г.

- «Проверки надзорными органами в области охраны окружающей среды. Требования природоохранного законодательства к обращению с отходами производства и потребления» 28.11.2017 г.

Спикерами выступают: Евгений Сесицкий, руководитель программ, Департамент стран с переходной и развитой экономикой, ВОИС, Женева; Ильдар Шайхутдинов, Генеральный директор, Институт финансового развития бизнеса, Москва; Степан Лебенков, заместитель заведующего отделом регистрации средств индивидуализации, Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС), Москва; Денис Недвецкий, патентный поверенный, Москва.

Первый семинар проводится бесплатно, а стоимость второго составляет 3500 рублей, по окончании которого выдается именной сертификат.

2.2 Анализ и оценка основных экономических показателей предприятия

Приступим к рассмотрению основных экономических показателей таких как выручка, оборачиваемость активов и кредиторской задолженности, расходы предприятия, среднесписочная численность работников, затраты на 1 рубль и исследованию данных показателей в динамике трех лет, а также абсолютные и относительные их изменения.

Таблица 1 – Основные экономические показатели.

Показатели	2015 год	2016 год	2017 год	Тр, % 2016/2015	Тр, % 2017/2016
Доходы	4468201,67	5226675,59	7639828,27	116,97	146,17
Расходы	(11437259,4)	(5360921,20)	(13490189,45)	46,87	251,64
Нефинансовые активы	48418986,6	48212416,1	46887972,0	99,57	97,25
Финансовые активы	(45678451,2)	(46118298,67)	(44355646,35)	100,96	96,18
Обязательства	366002,5	239149,1	100765,48	65,34	42,13

Количество работников	19	19	19	100,00	100,00
Чистый операционный результат	(6969057,73)	(5870740,41)	(5850361,18)	84,24	99,65

Наглядно динамику показателей можно увидеть на рис. 2.

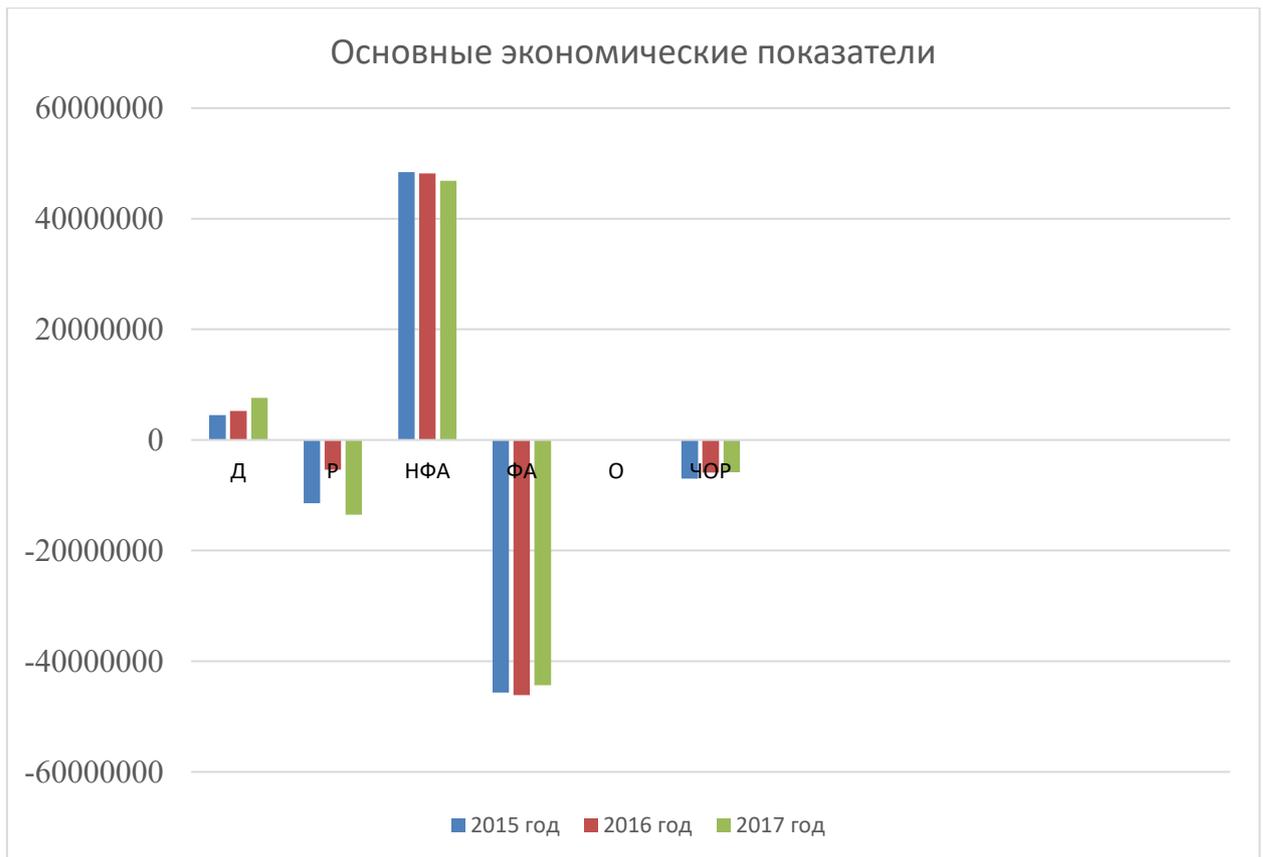


Рисунок 2 – Динамика основных экономических показателей

На данной диаграмме визуализированы данные бухгалтерской отчетности учреждения,

где Д – доходы,

Р – расходы,

НФА – нефинансовые активы,

ФА – финансовые активы,

О – обязательства,

ЧОР – чистый операционный результат.

Начнем анализ с того, что доходы от деятельности Краснодарского ЦНТИ – филиала ФГБУ «РЭА» Минэнерго России за прошедшие три года увеличивалась, наблюдается положительная динамика темпов роста, и с 2015 года выручка увеличилась на 3171626,6 рублей или же на 70,98%.

Доходы предприятия растут, но при этом увеличиваются и его расходы. В 2016 году расходы достаточно заметно были снижены, темп роста в этом году составил 46,87%, что для данного показателя является благоприятным. Но уже в 2017 году расходы выросли больше, чем в два с половиной раза, этот резкий скачок связан с повышением заработной платы работникам, а соответственно и увеличения начислений на заработную плату, также увеличения выплат за коммунальные услуги и амортизационный начислений. Данные затраты не связаны с основным видом деятельности организации и являются обязательными.

Стоит заметить, что расходы организации больше, чем ее доходы, поэтому чистый операционный результат (прибыль или убыток) является отрицательным. Краснодарский ЦНТИ является федеральным государственным бюджетным учреждением и занимается оказанием услуг в сфере научно-технической информации, его основная деятельность не связана с извлечением прибыли и финансируется он за счет средств государства. Но при этих условиях организация все равно работает неэффективно, т.к. необходимо, чтобы доходы покрывали расходы. Экономическая эффективность производства выражает результативность и успешность производственной деятельности. Чем выше данный показатель, тем больше возможных благ извлекается из имеющихся ресурсов, тем более рационально они используются.

Как уже было отмечено, финансовый результат является отрицательным, но стоит заметить, что за 3 года убыток сократился на 1118696,55 рублей или на 16%, что является положительной динамикой, но все же организация осуществляет свою деятельность неэффективно.

Перейдем к анализу активов организации. Нефинансовые активы (внеоборотные) медленными темпами уменьшаются из года в год (на 0,43% в 2016 году и на 2,75% в 2017. Данную тенденцию к снижению можно объяснить необходимостью покрывать существующую разницу между расходами и доходами.

Обязательства организации «Краснодарский ЦНТИ» также сокращаются в течение трех лет. За данный период задолженность организации уменьшилась на 265237,02 рублей, что является положительной тенденцией, темп ее прироста составил минус 72,5%.

Таблица 2 – Показатели экономической эффективности

Показатели	2015 год	2016 год	2017 год	Тр, % 2016/2015	Тр, % 2017/2016
Оборачиваемость нефинансовых активов	0, 09	0, 12	0,16	133, 3	133,3
Оборачиваемость финансовых активов	0, 1	0,11	0,17	110,00	154,54
Оборачиваемость обязательств	12,2	21,85	75,82	179,10	347,00
Рентабельность деятельности, %	- 1,56	- 1,12	- 0, 76	139,29	147,37

Наглядно динамику показателей экономической эффективности можно увидеть на рисунке 3.,

где Об.НФА – оборачиваемость нефинансовых активов,

Об.ФА – оборачиваемость финансовых активов,

Рент. – рентабельность деятельности.

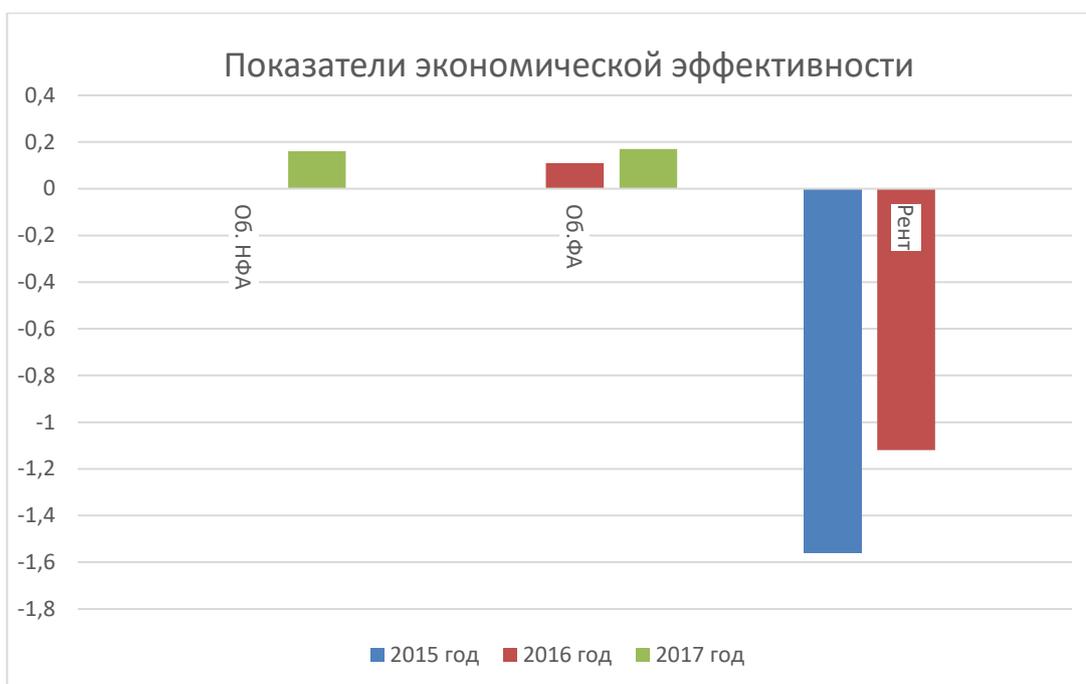


Рисунок 3 – Показатели экономической эффективности

Оборачиваемость показывает сколько раз за текущий период предприятие использовало какой-либо показатель, например, активы, запасы, капитал и т.д. рассчитывается как отношение выручки к интересующему показателю. Оборачиваемость финансовых и нефинансовых активов находится примерно на одинаковом уровне и имеет тенденцию к росту, так как увеличилась за три года примерно на 70%. Чем больше коэффициент оборачиваемости активов, тем интенсивней используют активы в деятельности организации, тем выше деловая активность.

Оборачиваемость задолженности растет быстрыми темпами, на это положительно влияет увеличение выручки и сокращение кредиторской задолженности. За данные три года оборачиваемость обязательств выросла более чем в 6 раз, и в 2017 году составила 75,82, это говорит о том, что у предприятия высокая платежеспособность, так как выручка способна покрыть все обязательства.

Рентабельность – один из основных стоимостных качественных показателей эффективности деятельности предприятия, характеризующий уровень отдачи затрат и степень использования средств в процессе

производства и продажи продукции (работ, услуг). Как видно из таблицы, рентабельность деятельности отрицательная, что говорит о ее неэффективности. Так как у организации финансовым результатом является убыток, данный показатель показывает отрицательный результат. Но можно заметить, что рентабельность повышается медленными темпами и за три года выросла чуть больше, чем в два раза.

Количество штатных сотрудников в течение трех лет не изменялось, что говорит об отсутствии текучести кадров. В штате организации 19 сотрудников, на период 2017 года заместитель директора основной сотрудник Мигунова И.А. находится в отпуске по уходу за ребенком, а также специалист из отдела сбора информации и один специалист из отдела первичной обработки и верификации данных тоже находятся в отпуске по уходу за ребенком.

Можно сделать вывод, что Краснодарский ЦНТИ (центр научно-технической информации) – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России, осуществляя свою деятельность, работает неэффективно.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В начале практики была изучена необходимая нормативно-правовая база для работы в организации «Краснодарский ЦНТИ (центр научно-технической информации) – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России».

Приоритетными направлениями деятельности Краснодарского ЦНТИ – филиала ФГБУ «РЭА» Минэнерго России являются взаимодействия с предприятиями промышленности и энергетики, органами государственной власти в регионе, выполняет задачи по сбору данных и исследованиям в регионе. Филиал специализируется на проведении исследований и подготовке информационно-аналитических материалов в сфере ТЭК, включающих сбор данных, связанных с энергоэффективностью и энергосбережением, возобновляемыми источниками энергии и альтернативными источниками топлива.

Помимо осуществления государственных услуг, организация предоставляет их сфере бизнеса и населению в форме оказания справочно-информационных услуг, консультирования по вопросам охраны интеллектуальной собственности, проведения Всероссийских семинаров по энергосбережению и энергоэффективности, кадровому делопроизводству, трудовому законодательству, пожарной безопасности, в том числе выездных, изготовления и издания сборников статей, монографий и брошюр, учебных пособий и т.д.

Преимущества пройденной мною практики я нахожу в том, что я ознакомилась с большим количеством информации, на которой базируется деятельность общества, ознакомилась с деятельностью Краснодарского ЦНТИ – филиала ФГБУ «РЭА» Минэнерго России и приобрела навыки работы с внутренней документацией организации.

Учебная практика Краснодарском ЦНТИ – филиале ФГБУ «РЭА» Минэнерго России помогла понять принципы организационной и экономической деятельности организации, изучить отчетности бюджетного

учреждения, изучить нормативные документы организации. Помимо этого, удалось приобрести опыт расчета экономических показателей, характеризующих деятельность учреждения, а также закрепить и углубить теоретические знания и практические умения и навыки, полученные на учебных дисциплинах в КубГУ.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1 Великая Е. Г., Чурко В. В. Стратегический потенциал и рентабельность организации // Вектор науки Тольяттинского государственного университета. Серия: Экономика и управление. 2014. №2 (17). С. 7-9.

2 Положение о Краснодарском центре научн-технической информации – филиале ФГБУ «РЭА» Минэнерго России от 1.09.2011. №65, г. Краснодар.

3 Приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 23 ноября 2010 г. № 568 «О создании федеральных бюджетных учреждений путем изменения типа существующих федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству энергетики Российской Федерации».

4 Устав федерального государственного бюджетного учреждения «Российское энергетическое агентство» Министерства энергетики Российской Федерации» [Электронный ресурс]: http://rosenergo.gov.ru/about_the_organization/dokumenti , 2011.

5 Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российское энергетическое агентство» (РЭА) Минэнерго России [Электронный ресурс]: http://rosenergo.gov.ru/branches/krasnodarskii_tsnti

6 Федулова С. Ф. Финансы предприятий: учебник / С.Ф. Федулова. – Ижевск, Изд-во Институт экономики и управления, ФГБОУ ВО «УдГУ», 2017– 382 с.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Штатное расписание Краснодарского ЦНТИ – филиала ФГБУ «РЭА» Минэнерго России

Краснодарский ЦНТИ – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России
наименование организации

Форма по ОКУД
по ОКТО

Код
0301017

Унифицированная форма № Т-3
Утверждена постановлением Госкомстата
России от 05.01.2004 № 1

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ
на период с 01 по 10 2015 г.

Номер документа	Дата составления
-----------------	------------------

УТВЕРЖДЕНО
Приказом организации от 24 08 2015 № 818/к
Штат в количестве 19 единиц

Структурное подразделение	код	Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации	Количество штатных единиц	Тарифная ставка (оклад) и пр., руб.	Районный коэффициент	Надбавки, руб.	Всего в месяц, руб. (гр. 5 + гр. 6 + гр. 7 + гр. 8) гр. 4)	Примечание
Руководство		Директор филиала	1	16 622,00			16 622,00	
		Заместитель директора	1	14 066,00			14 066,00	
		Главный бухгалтер	1	14 066,00			14 066,00	
		Главный инженер	1	14 066,00			14 066,00	
Административный отдел		Главный специалист	2	10 960,00			21 920,00	
		Начальник отдела	1	12 789,00			12 789,00	
		Главный специалист	3	10 960,00			32 880,00	
		Специалист 1 категории	3	9 864,00			29 592,00	
Отдел перичитной обработки и верификации данных		Начальник отдела	1	12 789,00			12 789,00	
		Главный специалист	2	10 960,00			21 920,00	
		Специалист 1 категории	2	9 864,00			19 728,00	
		Специалист 2 категории	1	9 502,00			9 502,00	
		ВСЕГО по ЦНТИ	19	146 508,00			219 940,00	

Главный бухгалтер

[Подпись]
личная подпись
Н.Н. Гадюченко

Отдел Управления персоналом

[Подпись]
личная подпись
Л.Ю. Мисова

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения на 2017 год

ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

на «01» января 2018 г.

Учреждение: ФГБУ "РЭА" Минэнерго России
 Обособленное подразделение: Краснодарский ЦНТИ - филиал ФГБУ "РЭА" Минэнерго России
 Учредитель: Российская Федерация
 Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя: Министерство энергетики Российской Федерации
 Периодичность: годовая
 Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД	КОДЫ
Дата	0503721
по ОКПО	01.01.2018
ИНН	12122332
по ОКТМО	7709018297
по ОКПО	02734611
Глава по БК	022
по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Деятельность с целевыми средствами	Деятельность по государственному заданию	Приносящая доход деятельность	Итого
1	2	3	4	5	6	7
Доходы (стр.030 + стр.040 + стр.050 + стр.060 + стр.090 + стр.100 + стр.110)	010	100	-	2 223 543,60	5 416 284,67	7 639 828,27
Доходы от собственности	030	120	-	-	1 054 950,23	1 054 950,23
Доходы от оказания платных услуг (работ)	040	130	-	-	4 361 334,44	4 361 334,44
Доходы от штрафов, пени, иных сумм принудительного изъятия	050	140	-	-	-	-
Безвозмездные поступления от бюджетов	060	150	-	-	-	-
в том числе:						
поступления от наднациональных организаций и правительств иностранных государств	062	152	-	-	-	-
поступления от международных финансовых организаций	063	153	-	-	-	-
Доходы от операций с активами	090	170	-	2 223 543,60	-	2 223 543,60
в том числе:						
доходы от переоценки активов	091	171	-	-	-	-
доходы от реализации активов	092	172	-	2 223 543,60	-	2 223 543,60
из них:						
доходы от реализации нефинансовых активов	093	172	-	2 223 543,60	-	2 223 543,60
доходы от реализации финансовых активов	096	172	-	-	-	-
чрезвычайные доходы от операций с активами	099	173	-	-	-	-
Прочие доходы	100	180	-	-	-	-
в том числе:						
субсидии	101	180	-	-	-	-
субсидии на осуществление капитальных вложений	102	180	-	-	-	-
иные трансферты	103	180	-	-	-	-
иные прочие доходы	104	180	-	-	-	-
Доходы будущих периодов	110	100	-	-	-	-

Наименование показателя	Код строки	Код ана- литики	Деятельность с целевыми средствами	Деятельность по государственному заданию	Приносящая доход деятельность	Итого
1	2	3	4	5	6	7
Расходы (стр. 160 + стр. 170 + стр. 190 + стр.210 + стр. 230 + стр. 240 + стр. 250 + стр. 260 + стр. 290)	150	200	-	7 591 847,52	5 898 341,93	13 490 189,45
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	160	210	-	3 427 732,41	2 346 274,66	5 774 007,07
в том числе:						
заработная плата	161	211	-	2 639 280,00	1 785 264,67	4 424 544,67
прочие выплаты	162	212	-	-	28 886,40	28 886,40
начисления на выплаты по оплате труда	163	213	-	788 452,41	532 123,59	1 320 576,00
Приобретение работ, услуг	170	220	-	1 330 905,91	3 324 030,26	4 654 936,17
в том числе:						
услуги связи	171	221	-	123 445,75	108 918,21	232 363,96
транспортные услуги	172	222	-	-	5 964,00	5 964,00
коммунальные услуги	173	223	-	892 070,99	456 508,31	1 348 579,30
арендная плата за пользование имуществом	174	224	-	-	27 966,10	27 966,10
работы, услуги по содержанию имущества	175	225	-	57 389,16	641 107,71	698 496,87
прочие работы, услуги	176	226	-	258 000,01	2 083 565,93	2 341 565,94
Обслуживание долговых обязательств	190	230	-	-	-	-
в том числе:						
обслуживание долговых обязательств перед резидентами	191	231	-	-	-	-
обслуживание долговых обязательств перед нерезидентами	192	232	-	-	-	-
Безвозмездные перечисления организациям	210	240	-	-	-	-
в том числе:						
безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	211	241	-	-	-	-
безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	212	242	-	-	-	-
Безвозмездные перечисления бюджетам	230	250	-	-	-	-
в том числе:						
перечисления наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	232	252	-	-	-	-
перечисления международным организациям	233	253	-	-	-	-
Социальное обеспечение	240	260	-	-	-	-
в том числе:						
пособия по социальной помощи населению	242	262	-	-	-	-
пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	243	263	-	-	-	-
Прочие расходы	250	290	-	333 414,67	15 358,87	348 773,54
Расходы по операциям с активами	260	270	-	2 499 794,53	212 678,14	2 712 472,67
в том числе:						
амортизация основных средств и нематериальных активов	261	271	-	2 480 121,66	56 749,21	2 536 870,87
расходование материальных запасов	264	272	-	19 672,87	155 928,93	175 601,80
чрезвычайные расходы по операциям с активами	269	273	-	-	-	-
Расходы будущих периодов	290		-	-	-	-

Наименование показателя	Код строки	Код ана- литики	Деятельность с целевыми средствами	Деятельность по государственному заданию	Приносящая доход деятельность	Итого	
1	2	3	4	5	6	7	
Чистый операционный результат (стр. 301 – стр. 302 + стр. 303); (стр. 310 + стр. 380)	300			-	-5 368 303,92	-482 057,26	-5 850 361,18
Операционный результат до налогообложения (стр. 010 – стр. 150)	301			-	-5 368 303,92	-482 057,26	-5 850 361,18
Налог на прибыль	302			-	-	-	-
Резервы предстоящих расходов	303			-	-	-	-
Операции с нефинансовыми активами (стр. 320 + стр. 330 + стр. 350 + стр. 360+ стр. 370)	310			-	-2 479 794,53	-34 237,17	-2 514 031,70
Чистое поступление основных средств	320			-	-256 578,06	-15 647,52	-272 225,58
в том числе:							
увеличение стоимости основных средств	321	310		-	-	41 101,69	41 101,69
уменьшение стоимости основных средств	322	410		-	256 578,06	56 749,21	313 327,27
Чистое поступление нематериальных активов	330			-	-	-	-
в том числе:							
увеличение стоимости нематериальных активов	331	320		-	-	-	-
уменьшение стоимости нематериальных активов	332	420		-	-	-	-
Чистое поступление произведенных активов	350			-	-2 223 543,60	-	-2 223 543,60
в том числе:							
увеличение стоимости произведенных активов	351	330		-	-	-	-
уменьшение стоимости произведенных активов	352	430		-	2 223 543,60	-	2 223 543,60
Чистое поступление материальных запасов	360			-	327,13	-18 589,65	-18 262,52
в том числе:							
увеличение стоимости материальных запасов	361	340		-	20 000,00	137 339,28	157 339,28
уменьшение стоимости материальных запасов	362	440		-	19 672,87	155 928,93	175 601,80
Чистое изменение затрат на изготовление готовой продукции (работ, услуг)	370			-	-	-	-
в том числе:							
увеличение затрат	371	x		-	4 806 638,32	5 782 415,88	10 589 054,20
уменьшение затрат	372	x		-	4 806 638,32	5 782 415,88	10 589 054,20
Операции с финансовыми активами и обязательствами (стр. 390 – стр. 510)	380			-	-2 888 509,39	-447 820,09	-3 336 329,48
Операции с финансовыми активами (стр. 410 + стр. 420 + стр. 440 + стр. 460 + стр. 470 + стр. 480)	390			-	2 223 543,60	-315 666,53	1 907 877,07
Чистое поступление средств учреждений	410			-	-	-353 885,59	-353 885,59
в том числе:							
поступление средств	411	510		-	5 614 026,34	6 353 878,84	11 967 905,18
выбытие средств	412	610		-	5 614 026,34	6 707 764,43	12 321 790,77
Чистое поступление ценных бумаг, кроме акций	420			-	-	-	-
в том числе:							
увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций	421	520		-	-	-	-
уменьшение стоимости ценных бумаг, кроме акций	422	620		-	-	-	-
Чистое поступление акций и иных форм участия в капитале	440			-	-	-	-
в том числе:							
увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	441	530		-	-	-	-
уменьшение стоимости акций и иных форм участия в капитале	442	630		-	-	-	-
Чистое предоставление займов (ссуд)	460			-	-	-	-
в том числе:							
увеличение задолженности по предоставленным займам (ссудам)	461	540		-	-	-	-
уменьшение задолженности по предоставленным займам (ссудам)	462	640		-	-	-	-
Чистое поступление иных финансовых активов	470			-	-	-	-
в том числе:							
увеличение стоимости иных финансовых активов	471	550		-	-	-	-
уменьшение стоимости иных финансовых активов	472	650		-	-	-	-
Чистое увеличение дебиторской задолженности	480			-	2 223 543,60	38 219,06	2 261 762,66
в том числе:							
увеличение дебиторской задолженности	481	560		-	354 520,46	6 635 657,40	6 990 177,86
уменьшение дебиторской задолженности	482	660		-	-1 869 023,14	6 597 438,34	4 728 415,20

Наименование показателя	Код строки	Код ана- литики	Деятельность с целевыми средствами	Деятельность по государственному заданию	Приносящая доход деятельность	Итого	
1	2	3	4	5	6	7	
Операции с обязательствами (стр. 520 + стр. 530 + стр. 540)	510			-	5 112 052,99	132 153,56	5 244 206,55
Чистое увеличение задолженности по привлечениям перед резидентами	520			-	-	-	-
в том числе:							
увеличение задолженности по привлечением перед резидентами	521	710		-	-	-	-
уменьшение задолженности по привлечением перед резидентами	522	810		-	-	-	-
Чистое увеличение задолженности по привлечениям перед нерезидентами	530			-	-	-	-
в том числе:							
увеличение задолженности по привлечением перед нерезидентами	531	720		-	-	-	-
уменьшение задолженности по привлечением перед нерезидентами	532	820		-	-	-	-
Чистое увеличение прочей кредиторской задолженности	540			-	5 112 052,99	132 153,56	5 244 206,55
в том числе:							
увеличение прочей кредиторской задолженности	541	730		-	11 689 142,87	8 548 759,04	20 237 901,91
уменьшение прочей кредиторской задолженности	542	830		-	6 577 089,88	8 416 605,48	14 993 695,36

Руководитель _____ В.И. Ксенофонтов
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ Е.С. Перова
(подпись) (расшифровка подписи)

Централизованная бухгалтерия _____
(наименование, ОГРН, ИНН, КПП, местонахождение)

Руководитель _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон, e-mail)

17 января 2018 г.

Цель практики — формирование и закрепление первичных теоретических знаний, профессиональных умений и навыков в сфере научно-исследовательской деятельности и профессиональных компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

Задачи практики:

— закрепление, углубление и расширение приобретенных теоретических знаний (акцентируя внимание на тех дисциплинах, которые являются базовыми по выбранной специализации);

— ознакомление со структурой организации-объекта учебной практики;

— изучение содержания деятельности предприятия или организации-объекта практики;

— исследование нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия или организации;

— развитие навыков выбора методик и подготовки исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта;

— приобретение опыта расчета экономических показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта;

— приобретение практических навыков и компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

Структура и содержание отчёта о прохождении учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

1. Общая структура отчета должна включать:

2. Титульный лист

3. Содержание

4. Введение (актуальность, объект, предмет, цель и задачи практики)

5. Основные разделы (характеристика организации – места прохождения практики (отчет о практическом этапе практики): подробно описываются все результаты (разработки, исследования и т.п.), полученные в ходе прохождения практики и выполнения индивидуального задания).

Характеристика организации включает: наименование; организационно-правовая форма; состав, направления и показатели деятельности; производственная и организационная структура; основные функции подразделений (отделов); положение о структурном подразделении, в котором проходила практика; условия и охрана труда, противопожарные и иные мероприятия, обеспечивающие безопасность работы персонала и др.).

6. Заключение (результаты проведенных исследований, выводы по ним. Указать приобретенные умения и навыки, сформированные компетенции. Отметить полноту выполнения программы практики, степень выполнения заданий. Следует также дать свои практические заключения и предложения по улучшению работы в организации, охарактеризовать свое личное участие в решении практических задач).

7. Список использованных источников. Включаются все источники информации, изученные и проработанные студентом в процессе прохождения практики. Список использованных источников является составной частью отчета.

8. Приложения (материал для курсовой работы, рефератов, др. первичная информация, полученная на предприятии)

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

5	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении учебной практики
ОПК-1	Способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации — базы практики Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации Выполнение индивидуального задания программы учебной практики
ОПК-2	Способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями учебной практики. Инструктаж по технике безопасности. Составление графика консультаций, индивидуального задания и календарного плана прохождения практики.
		Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению.
ОПК-3	Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	Назначение руководителя практики от принимающей организации. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации). Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности.
		Предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя практики от принимающей организации, изложение результатов проведенных исследований, защита отчета по учебной практике
ПК-1	Способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации. Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации — базы практики. Выполнение индивидуальных заданий программы учебной практики
ПК-2	Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	Анализ собранной информации, выбор методики расчета экономических показателей для решения экономических задач. Обработка и систематизация материала
ПК-3	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на учебную практику. Составление дневника прохождения практики. Получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению.

Подпись студента Варава Т. Р. дата _____

Подпись руководителя практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ» Ермоленко О. М. дата _____

Подпись руководителя практики
от профильной организации Ксенофонтов В. И. дата _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Студент (ка) 2 курса, 219 группы

Кафедра Экономического анализа, статистики и финансов

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации

Варава Татьяна Романовна

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: Краснодарский ЦНТИ – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России

(наименование организации)

Сроки прохождения практики: с «6» июля 201 г. по «19» июля 2018 г.

Руководитель практики: Канд. экон. наук, доцент Ермоленко О. М.

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Цель прохождения практики — формирование и закрепление первичных теоретических знаний, профессиональных умений и навыков в сфере научно-исследовательской деятельности и профессиональных компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности..

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

1. Исследование динамики экономических показателей (темпы роста, прироста, средний прирост и т.д.)
2. Изучение планово-экономических показателей за 5 лет (среднесписочная численность сотрудников, объем выполненных услуг или товарной продукции, прибыль, себестоимость, затраты на 1 рубль реализованной продукции (услуг) Исследование динамики представленных показателей.
3. Построить графики , диаграммы, таблицы по аналитическим показателям
4. Исследовать структуру продукции или предоставляемых услуг.

Подпись студента Варава Т. Р. _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» Ермоленко О. М. _____ дата _____

(подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики от

профильной организации Ксенофонов В. И. _____ дата _____

(подпись, расшифровка подписи)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИСтудент (ка) 2 курса, 219 группыКафедра Экономического анализа, статистики и финансовСпециальность 38.05.01 Экономическая безопасностьСпециализация Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской ФедерацииВарава Татьяна Романовна

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: Краснодарский ЦНТИ – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России

(наименование организации)

Сроки прохождения практики: с « 6 » июля 201 г. по « 19 » июля 2018 г.Руководитель практики: Канд. экон. наук, доцент Ермоленко О. М.

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

№ п/п	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки выполнения	Отметка руководителя практики о выполнении
1	Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности	06.07.2018	
2	Описать краткую характеристику предприятия /организации	08.07.2018	
3	Провести обзор нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность предприятия /организации	10.07.2018	
4	Исследовать организационную структуру предприятия /организации	12.07.2018	
5	Выполнение индивидуального задания	16.07.2018	
6	Составить отчет по практике	19.07.2018	

Подпись студента Варава Т. Р. дата _____
(подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» Ермоленко О. М. дата _____
(подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики

от профильной организации Ксенофонтов В. И. дата _____
(подпись, расшифровка подписи)

**Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями
охраны труда, проводимом руководителем практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ»**

Варава Татьяна Романовна, 19 лет

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

Ермоленко О. М., канд. экон. наук, доцент

(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

**Инструктаж по требованиям охраны труда
перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях
и по окончании работы**

Инструктаж получен и усвоен

Инструктаж проведен и усвоен

« » 201 г.

« » 201 г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись руководителя практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в/на «Краснодарский ЦНТИ – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России

Варава Татьяна Романовна, 19 лет

(ФИО, возраст)

стажер

(на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен директором Ксенофонтовым Виталием Ивановичем

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда Инструктаж по требованиям охраны труда
получен и усвоен проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

2. Инструктаж по технике безопасности

проведен директором Ксенофонтовым Виталием Ивановичем

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности Инструктаж по технике безопасности труда
получен и усвоен проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен директором Ксенофонтовым Виталием Ивановичем

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности Инструктаж по пожарной безопасности
получен и усвоен проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен директором Ксенофонтовым Виталием Ивановичем

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего Инструктаж по правилам внутреннего
трудового распорядка получен и усвоен трудового распорядка проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе Варава Татьяна Романовна

(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве стажера

(должность)

«__» _____ «201__»

(подпись)

(должность)

(ФИО)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Студент 2 курса, 219 группы

Направление подготовки Экономическая безопасность

Направленность (профиль) Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации

Варава Татьяна Романовна

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: «Краснодарский ЦНТИ – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России»

(наименование организации)

Сроки практики: с 6.07.2018 по 19.07.2018

Руководитель практики Ксенофонтов В. И.

(должность, фамилия, имя, отчество)

Дата	Содержание проведенной работы	Результат работы	Оценки, замечания и предложения по работе
06.07.2018	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Прошла инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
08.07.2018	Описать краткую характеристику предприятия /организации	Описала краткую характеристику предприятия /организации	
10.07.2018	Провести обзор нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность предприятия /организации	Провела обзор нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность предприятия /организации	
12.07.2018	Исследовать организационную структуру предприятия /организации	Исследовала организационную структуру предприятия /организации	
16.07.2018	Выполнение индивидуального задания	Выполнила индивидуального задания	
19.07.2018	Составление отчета по практике	Составила отчет по практике	

Студент Варава Т. Р.

ФИО

(подпись, дата)

Руководитель практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» Ксенофонтов В. И.

ФИО

(подпись, дата)

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ
ОТ «Краснодарский ЦНТИ – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго
России»
О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент: Варава Т. Р. 2 курс, 219 группа, Экономическая безопасность, Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации

проходил практику в период с « 6 » июля 2018 г. по « 19 » июля 2018 г.
в «Краснодарский ЦНТИ – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго
России»

(наименование организации)

в качестве стажера

(должность)

В период прохождения учебной практики Варава Т. Р. проявила себя как ответственный работник, способный выполнять поставленные задачи.

В повседневной работе успешно применяла полученные в Кубанском государственном университете знания: неоднократно использовала инструменты анализа и показала отличные результаты в систематизации информации. Умеет правильно организовать свое рабочее место и работать в коллективе.

По результатам прошедшей учебной практики можно сделать вывод о том, что Варава Т.Р. старательная и исполнительная студентка. Приходила точно в назначенное время и выполняла все поручения. Студентка научилась применять имеющиеся у неё знания на практике и получила новые умения и навыки. В период прохождения учебной практики она проявила трудолюбие и усердие, показала хорошие теоретические знания.

Студент Варава Т. Р. заслуживает оценки _____
(Ф.И.О. студента)

Ксенофонтов В.И., директор
(Ф.И.О., должность, подпись руководителя практики)

« _____ » _____ 20 ____ г.

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ
от ФГБОУ ВО «КубГУ»
О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Варава Татьяна Романовна

(Ф.И.О.)
Проходила практику в период с _____ по _____ 20__ г.
в «Краснодарский ЦНТИ – филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России»
(наименование организации)

В _____
(наименование структурного подразделения)

в качестве _____
(должность)

Результаты работы состоят в следующем:

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении учебной практики	Отметка о выполнении
ОПК-1	Способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации — базы практики Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации Выполнение индивидуального задания программы учебной практики	выполнено полностью, частично, не выполнено
ОПК-2	Способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями учебной практики. Инструктаж по технике безопасности. Составление графика консультаций, индивидуального задания и календарного плана прохождения практики.	выполнено полностью, частично, не выполнено
		Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению.	
ОПК-3	Способность применять основные закономерности создания и принципы	Назначение руководителя практики от принимающей организации. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации,	выполнено полностью, частично, не выполнено

	функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации). Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности.	
		Предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя практики от принимающей организации, изложение результатов проведенных исследований, защита отчета по учебной практике	выполнено полностью, частично, не выполнено
ПК-1	Способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации — базы практики. Выполнение индивидуальных заданий программы учебной практики	выполнено полностью, частично, не выполнено
ПК-2	Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	Анализ собранной информации, выбор методов расчета экономических показателей для решения экономических задач. Обработка и систематизация материала	выполнено полностью, частично, не выполнено
ПК-3	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на учебную практику Составление дневника прохождения практики Получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению.	выполнено полностью, частично, не выполнено

(заполняются при необходимости)

Индивидуальное задание выполнено полностью, частично, не выполнено

Студент Варава Т.Р. 38.05.01 Экономическая безопасность заслуживает оценки _____

(Ф.И.О. студента)

Ксенофонтов В.И., директор

(Ф.И.О. должность, подпись руководителя практики)

« » _____ 20 ____ г.