# **Дневник преддипломной практики экономиста, заполненный по дням (образец)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Содержание работ | Подпись руководителя практики |
| 09.06.2018 | Прибытие на место прохождения практики (*название компании*). Ознакомление с организационно-правовой формой, управленческой структурой компании и иными особенностями места прохождения практики. Изучение должностной инструкции экономиста. Анализ нормативно-правовой документации, имеющей место в работе предприятия. |  |
| 10.06.2018 | Анализ деятельности компании согласно основным направлениям работы (маркетинг и реклама, работа с клиентами, операционный менеджмент, кадровая политика). Разработка финансового плана развития бизнеса в соответствии с характерными особенностями деятельности организации. |  |
| 11.06.2018 | Определение круга проблем, актуальных для предприятия. Формирование конкретных задач, решение которых позволит увеличить конкурентоспособность выпускаемой продукции и производительность труда, снизит издержки на производство и реализацию продукции, предупредит потери и устранит непроизводительные расходы. |  |
| 12.06.2018 | Участие в проведении маркетингового исследования. Прогноз развития производства согласно наиболее вероятным сценариям изменения спроса и ситуации на рынке. |  |
| 13.06.2018 | Расчёт экономических и социально-экономических характеристик хозяйственного субъекта. Изучение производственной, бухгалтерской и финансовой информации с целью определения оптимальных путей обеспечения экономии и повышения рентабельности производства. |  |
| 14.06.2018 | Оценка экономической эффективности как самой организации, так и её структурных подразделений. Разработка проекта по внедрению наиболее современных систем внутреннего контроля с целью улучшения ряда важнейших финансовые показателей организации. |  |
| 15.06.2018 | Написание отчёта по практике в соответствии с приобретённым опытом, получение подписей руководителя практики от организации. |  |